



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21 декабря 2012 г.

№ 633

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) из средств бюджета Анадырского муниципального района на частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений

В соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ и решением Совета депутатов Анадырского муниципального района от 07 декабря 2012 г. № 21 «О бюджете Анадырского муниципального района на 2013 год», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) из средств бюджета Анадырского муниципального района на частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений согласно Приложению №1.
2. Утвердить Форму примерного соглашения на предоставление субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений согласно Приложению № 2.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации - начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района С.Е. Широкова.

И.о. Главы Администрации

А.И. Безбородов

Приложение № 1

к постановлению Администрации
Анадырского муниципального района
21 декабря 2012г. № 633

ПОРЯДОК предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) из средств бюджета Анадырского муниципального района на частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений

1. Общие положения

Настоящий порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) из средств бюджета Анадырского муниципального района на частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений (далее - Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и устанавливает принципы предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) из бюджета Анадырского муниципального района на возмещение затрат по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории населённых пунктов Анадырского муниципального района, товариществам собственников жилья либо иным организациям (предприятиям), выполняющим по договору с товариществами собственников жилья или собственниками помещений многоквартирного дома функции по управлению.

Субсидия предоставляется в целях установления единых условий в пределах территории Анадырского муниципального района для свободного предоставления услуг (выполнения работ) по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах, снятия ограничений и препятствий в не запрещённой законом экономической деятельности управляющих организаций (товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов) независимо от организационно-правовых форм.

2. Термины порядка

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины:

— Распорядитель – Администрация Анадырского муниципального района.

- Получатель - определённая Распорядителем организация (предприятие).
- Управляющая организация - юридическое лицо (за исключением государственного (муниципального) учреждения), в том числе ТСЖ, ЖСК, ЖК или иной специализированный потребительский кооператив.
- Бюджетная субсидия - бюджетные средства по статье бюджета Анадырского муниципального района «Частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений», направляемые на возмещение затрат по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах.
- Соглашение на предоставление бюджетной субсидии - соглашение на предоставление субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на возмещение затрат по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории населённых пунктов Анадырского муниципального района.
- Общее собрание – общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.
- Конкурс по отбору управляющей организации – конкурс, проводимый органами местного самоуправления в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

3. Принципы и условия предоставления Бюджетной субсидии

Бюджетные субсидии предоставляются Управляющим организациям, Распорядителем на основании Соглашения на предоставление бюджетной субсидии из бюджета Анадырского муниципального района. Перечисление Бюджетных субсидий осуществляется в плановом порядке в сроки, установленные Соглашением на предоставление бюджетных субсидий.

Получателем Бюджетной субсидии может стать любая Управляющая организация осуществляющая фактическое управление многоквартирными домами, представившая Распорядителю документы согласно перечню, приведенного в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

Соглашение на предоставление бюджетных субсидий заключается Распорядителем по результатам рассмотрения представленных Управляющей организацией документов.

Управляющая организация, не оформившая своевременно Соглашение на предоставление бюджетных субсидий, имеет право на возмещение затрат по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах,

расположенных на территории населённых пунктов Анадырского муниципального района, рассчитанных со дня официального обращения в адрес Распорядителя о заключении Соглашения на предоставление бюджетных субсидий, но не ранее вступления в силу документа, подтверждающего полномочий организации (предприятия) по управлению многоквартирными домами.

Общий объём Бюджетной субсидии определяется путём суммирования произведений общей площади жилого (нежилого, находящегося в индивидуальном пользовании) помещения на размер платы по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах, установленных по итогам проведения Общих собраний и (или) Конкурсов по отбору управляющих организаций.

$$V_{\text{общ.}} = \sum S_i \times T_{ij} / 100 \times 12, \text{ (руб.)}, \text{ где:}$$

$V_{\text{общ.}}$ - общий объём бюджетной субсидии, руб.;

S_i - общая площадь жилого (нежилого, находящегося в индивидуальном пользовании) помещения i -го многоквартирного дома, м.кв.;

T_{ij} - размер платы по j -ому виду работ (оказанию услуг) в i -ом многоквартирном доме, установленный по итогам проведения Общего собрания и (или) Конкурсов по отбору управляющих организаций, коп. на 1 м.кв. в мес. (без НДС);

100 – коэффициент перевода копеек в рубли;

12 – количество месяцев предоставления Бюджетной субсидии, мес.

Распорядитель обязан в течение не более пяти рабочих дней рассмотреть представленные Управляющей организацией документы.

Отказ в предоставлении Бюджетной субсидии возможен в случаях, если:

- в составе представленных Распорядителю документов отсутствуют (либо не соответствуют действительности) документы, подтверждающие полномочия организации (предприятия) по управлению многоквартирными домами;
- в составе представленных Распорядителю документов отсутствуют (либо не соответствуют действительности) документы, подтверждающие размер платы за сбор, вывоз твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживание внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерское обслуживание общего имущества в многоквартирных домах, установленный по итогам проведения Общих собраний и (или) Конкурсов по отбору управляющих организаций.

В случае отсутствия причин для отказа Управляющей организации в предоставлении Бюджетной субсидии, Распорядитель, путём издания распоряжения определяет Получателей Бюджетной субсидии.

Соглашение на предоставление бюджетной субсидии с Получателем заключается в течение не более пятнадцати рабочих дней с момента издания рас-

поряжения Администрации Анадырского муниципального района об определении Получателей Бюджетной субсидии на следующих условиях:

- Бюджетная субсидия предоставляется в пределах финансовых средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Анадырского муниципального района на соответствующий финансовый год;
- отчётным периодом при заключении Соглашения на предоставление бюджетной субсидии – месяц;
- открытие Получателем в банке отдельного расчетного счета для зачисления Бюджетных субсидий;
- включение в Соглашение на предоставление бюджетной субсидии, одним из приложений: «Расчёт общего объёма Бюджетной субсидии»;
- включение в Соглашение на предоставление бюджетной субсидии, как обязательного, условие снижение размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на размер получаемой Бюджетной субсидии, т.е. исключение из счёта-извещения, выставляемого гражданам, проживающим в многоквартирных домах, оплаты за предоставленные услуги (выполненные работы) по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества.
- включение в Соглашение на предоставление бюджетной субсидии, следующих положений о возврате полученных Бюджетных субсидий:
 - в случае если сумма Бюджетной субсидии, полученная Получателем за предыдущий период больше фактически состоявшихся расходов (при обнаружении ошибок в расчетах, изменении тарифов на коммунальные услуги и т.д.), то излишне полученные суммы субсидий:
 - за январь-ноябрь - путём корректировки отчётов, засчитываются в счёт субсидии отчётного месяца;
 - за декабрь – подлежат возврату в бюджет Анадырского муниципального района в срок до 20 января года, следующего за годом финансирования.
 - в случае, если сумма Бюджетной субсидии, полученная Получателем за предыдущий период меньше фактически состоявшихся расходов (при обнаружении ошибок в расчетах, изменении тарифов на коммунальные услуги, предоставление дополнительных документов, подтверждающих затраты и т.д.), то недополученные суммы субсидий:
 - за январь-ноябрь - путём корректировки отчётов, предоставляются в отчётном месяце;
 - за декабрь – подлежат перечислению из бюджета Анадырского муниципального района на очередной финансовый год в срок до 01 марта года, следующего за годом финансирования.

Остальные условия заключения Соглашения на предоставление бюджетной субсидии указаны в утверждённой форме примерного соглашения на предоставление субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на возмещение затрат по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных

конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории населённых пунктов Анадырского муниципального района.

Изменение размеров платежей за жилищные услуги в течение года в связи с изменением видов собственности и статуса плательщиков не учитывается при проведении расчета по Соглашению на предоставление бюджетной субсидии.

Фактическая сумма, подлежащая возмещению, определяется как фактически состоявшиеся расходы по соответствующим видам услуг (работ).

Фактически состоявшиеся расходы подтверждаются копиями выписок с расчетного счета управляющей организации и(или) копиями актов выполненных работ и(или) счетов, предъявленных к оплате и(или) иных первичных документов, нашедших отражение в бухгалтерской отчетности Управляющей организации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) из средств бюджета Анадырского муниципального на частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений

Перечень документов, предоставляемых управляющей организацией для заключения договора на предоставление бюджетных субсидий

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	2	3
1	Копия устава Управляющей организации	Предоставляются нотариально заверенные копии
2	Копия свидетельства о регистрации Управляющей организации	
3	Адресный список многоквартирных домов с указанием общей площади жилых (нежилых) помещений, принятых в договорах на управление	Предоставляется для определения площади жилого помещения. Предоставляется по каждому многоквартирному дому, находящемуся в управлении
4	Стоимость работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, определённую по итогам общих собраний собственников и (или) конкурсов, проводимых органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации	Предоставляется по каждому многоквартирному дому, находящемуся в управлении
5	Информационное письмо содержащее: - банковские реквизиты Управляющей организации; - Ф.И.О. руководителя; - Ф.И.О. главного бухгалтера; - юридический и фактический адрес Управляющей организации; - контактные телефоны	
6	Доверенность руководителя Управляющей организации	Предоставляется при условии заключения договора лицом, не уполномоченным уставом организации
7	Выписка из решения заседания правления о выборе председателя правления	Предоставляется ТСЖ, ЖСК, ЖК, др. СПК
8	Копия документа, подтверждающего полномочия организации по управлению многоквартирным домом (протоколы общих собраний собственников, итоговые протоколы проведенных конкурсов по отбору управляющей организации и т.д.)	Предоставляется заверенная Управляющей организацией копия

к постановлению Администрации
Анадырского муниципального района
21 декабря 2012г. № 633

**Примерное соглашение на предоставление субсидий из бюджета
Анадырского муниципального района на частичное возмещение затрат на
содержание и ремонт жилых помещений**

«_____» _____ 20__ г.

г. Анадырь

Администрация Анадырского муниципального района, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице Главы Администрации Анадырского муниципального района _____, действующего на основании Устава Анадырского муниципального района, с одной стороны, и _____, уполномоченное в установленном порядке товариществом собственников жилья, собственниками помещений многоквартирного дома или определённая в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» осуществлять управление многоквартирным домом (домами), именуемая в дальнейшем Получатель субсидии, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на возмещение затрат по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах (далее по тексту - бюджетные субсидии), находящихся в управлении Получателя субсидии, в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением.

1.2. В управлении Получателя субсидии, которому по настоящему Соглашению предоставляются бюджетные субсидии, находится многоквартирный дом (дома), расположенный по адресу (ам) _____, и иное имущество, включающее в себя _____.

Обязательной неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются копии: учредительных документов Получателя субсидии, решения общего собрания собственников помещений о выборе способа управления (если такое собрание проведено) или протокола конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, паспорта на дом (дома), экспликации

на дом (дома), документа, определяющего границы земельного участка, закрепленного в установленном порядке в составе имущественного комплекса (если такое закрепление состоялось), а также перечень услуг (работ) по содержанию общего имущества многоквартирных домов, расчет суммы бюджетной субсидий, произведенный в порядке, установленном Администрацией Анадырского муниципального района, перечень и сроки представления отчетности (Приложения №№ ... к Соглашению).

2. Права Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. Проводить проверки фактического выполнения работ по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах.

2.1.2. Получать от Получателя субсидии в установленные сроки и по установленным формам отчеты о расходах по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах, иную, утвержденную в установленном порядке, отчетность; запрашивать и получать дополнительную информацию по вопросам, связанным с выполнением Получателем субсидии функций по управлению многоквартирным домом (домами), а также расчеты, необходимые для определения размера бюджетной субсидии.

2.1.3. Прекращать перечисление бюджетных субсидий в случае невыполнения Получателем субсидии условий настоящего Соглашения, в том числе в случае непредставления Получателем субсидий необходимой отчетности, и возобновлять финансирование по истечении 10 дней после устранения Получателем субсидии всех нарушений и представления отчетности, за период, не превышающий трех месяцев.

2.2. Получатель субсидии имеет право:

2.2.1. Для выполнения обязательств по настоящему Соглашению запрашивать от Администрации любую информацию, касающуюся выполнения работ, оказания услуг по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах.

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация обязана:

3.1.1. Проверять информацию, представляемую Получателем субсидии в соответствии с п. 3.2.2. настоящего Соглашения.

3.1.2. Перечислять Получателю субсидии бюджетные субсидии в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.1.3. Уведомлять (письменно) Получателя субсидии о прекращении перечисления бюджетных субсидий по причинам, названным в п. 2.1.3., и возобновлять перечисление после устранения нарушений.

3.2. Получатель субсидии обязан:

3.2.1. Открыть в банке отдельный расчетный счет для зачисления бюджетных субсидий, перечисляемых ему в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2.2. Ежемесячно в срок до 12 числа месяца, следующего за отчетным, представлять отчетность по форме, согласно Приложений ____.

3.2.3. В течение семи рабочих дней предоставлять информацию по разовым запросам, касающуюся вопросов, связанных с исполнением функций по управлению многоквартирным домом (домами).

3.2.4. Предоставлять в установленные сроки Органам статистики - установленную статистическую отчетность.

3.2.5. Обеспечить строго целевое использование средств, получаемых в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2.6. Оформлять выполнение работ по сбору, вывозу твердых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах соответствующими актами выполненных работ либо иными установленными законодательством документами, подтверждающими их выполнение;

3.2.7. Руководствоваться в своей деятельности действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Чукотского автономного округа органов местного самоуправления.

3.2.8. Обеспечивать сбор, вывоз твердых бытовых отходов от населения, обслуживание внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерское обслуживание общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии с действующими правилами и нормами, определяющими требования к содержанию жилищного фонда в пределах перечня работ (Приложение ____).

3.2.9. Снизить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения на размер получаемой бюджетной субсидии, т.е. исключать из счетов-извещений, выставляемых гражданам, проживающим в многоквартирных домах, оплату за предоставленные услуги (выполненные работы) по сбору, вывозу твердых бытовых отходов, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества.

4. Расчеты по Соглашению

4.1. Бюджетная субсидия предоставляется Администрацией Получателю субсидии, в пределах финансовых средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Анадырского муниципального района на соответствующий финансовый год.

4.2. Размер бюджетных субсидий по настоящему Соглашению, определенный на основании расчета, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения, составляет ____ тыс. руб. в год. (Приложение ____).

4.3. Перечисление бюджетных субсидий производится Администрацией ежемесячно до 25 числа месяца следующего за отчетным по факту выполненных работ (оказанных услуг) в размере согласно поданного и принятого к учёту отчёта о затратах (Приложение ____) и справке-расчету (Приложение ____).

4.4. В случае если сумма бюджетной субсидии, полученная Получателем субсидии за предыдущий период больше фактически состоявшихся расходов (при обнаружении ошибок в расчетах, изменении тарифов на коммунальные услуги и т.д.), то излишне полученные суммы субсидий:

- за январь-ноябрь - путём корректировки справки-расчёта, засчитываются в счёт субсидии отчётного месяца;

- за декабрь – подлежат возврату в бюджет Анадырского муниципального района в срок до 20 января года, следующего за годом финансирования.

4.5. В случае, если сумма бюджетной субсидии, полученная Получателем субсидии за предыдущий период меньше фактически состоявшихся расходов (при обнаружении ошибок в расчетах, изменении тарифов на коммунальные услуги, предоставление дополнительных документов, подтверждающих затраты и т.д.), то недополученные суммы субсидий:

- за январь-ноябрь - путём корректировки справки-расчёта, предоставляются в отчётном месяце;

- за декабрь – подлежат перечислению из бюджета Анадырского муниципального района на очередной финансовый год в срок до 01 марта года, следующего за годом финансирования.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение заключено на один финансовый год с ____ по ____.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

6.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто:

6.3.1. Досрочно:

- по обоюдному согласию Сторон или в судебном порядке;

- в случае ликвидации Получателя субсидии или выбора собственниками помещений многоквартирного дома (домов) иного способа управления многоквартирным домом (домами).

6.3.2. Несоблюдение Получателем субсидии условий Соглашения в течение 3 месяцев (в том числе в случае непредставления отчетности) влечет за собой расторжение Администрацией настоящего Соглашения в одностороннем порядке.

В этом случае настоящее Соглашение считается расторгнутым с момента получения Получателем субсидии уведомления Администрации.

7. Особые условия

7.1. Любые изменения в настоящее Соглашение вносятся только дополнительным соглашением Сторон, заключившим Соглашение, которые будут являться его неотъемлемой частью.

7.2. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено по письменному соглашению Сторон.

7.3. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах: один хранится у Получателя субсидии, второй - у Администрации. Каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

7.4. К Соглашению прилагаются Приложения №№ ..., являющиеся его неотъемлемой частью.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Приложение № _____
к Примерному соглашению на предоставление субсидий из
бюджета Анадырского муниципального района на частичное
возмещение затрат на содержание и ремонт жилых
помещений

**Перечень
услуг (работ) по содержанию общего имущества многоквартирных домов**

Адрес многоквартирного дома _____ Перечень работ (услуг) 1	Периодичность раз в год 2
Санитарное содержание помещений общего пользования в том числе :	
Подметание полов в помещениях общего пользования с предварительным увлажнением	
Мытьё лестничных площадок и маршей (помещений общего пользования)	
Влажная уборка перил дверей и стен (на высоту окраски масляными составами) во всех помещениях общего пользования.	
Мытьё окон в помещениях общего пользования.	
Протирка пыли с колпаков светильников в помещениях общего пользования	
Протирка пыли с подоконников в помещениях общего пользования	
Обметание потолков и стен окрашенных красками на вододисперсионной основе (по-белка) от пыли	
Влажная протирка отопительных приборов (радиаторов) в помещениях общего пользования	
Влажная протирка почтовых ящиков	
Санитарное содержание территории общего пользования в том числе :	
Подметание земельного участка (жилого дома) в летний период	
Уборка мусора с земельного участка жилого дома	
Уборка мусора на контейнерных площадках	
Сдвигка снега после снегопада во внутридворовых проездах при механизированной уборке	
Вывоз с придомовой территории снега	
Подметание ступеней и площадок (крыльца)	
Очистка от наледи придомовой территории	
Посыпка песком пешеходных дорожек в зимний период	
Механизированный полив тротуаров и дворовых проездов в летний период	
Обслуживание и ремонт внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций, аварийно-диспетчерское обслуживание	
Консервация системы отопления	
Расконсервация и регулировка внутридомовой системы центрального отопления	
Осмотр и регулировка внутридомовой системы центрального водоснабжения	
Осмотр внутридомовой системы канализации	
Проверка тяги, прочистка дымовентиляционных каналов, канализационных вытяжек	
Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов	
Аварийно-диспетчерское обслуживание	
Техническое обслуживание и ремонт	
Вывоз и утилизация ТБО	

Периодичность выполнения работ определяется в соответствии с протоколами собраний собственников помещений в многоквартирном доме и (или) с протоколом отбора управляющей организации, проведённого органами местного самоуправления.

Подписи сторон

к Примерному соглашению на предоставление субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений

Временная форма описания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома _____
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
3. Серия, тип постройки _____
4. Год постройки _____
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____
6. Степень фактического износа _____
7. Год последнего капитального ремонта _____
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу

9. Количество этажей _____
10. Наличие подвала _____
11. Наличие цокольного этажа _____
12. Наличие мансарды _____
13. Наличие мезонина _____
14. Количество квартир _____
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____
18. Строительный объем _____ куб. м _____
19. Площадь: _____ м.кв.
 а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкапами, коридорами и лестничными клетками _____ кв. м.
 б) жилых помещений (общая площадь квартир) _____ кв. м.
 в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м.
 г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м.
20. Количество лестниц _____ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ кв. м.
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв. м.
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ м.кв.
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент		
2. Наружные и внутренние капитальные стены		
3. Перегородки		
4. Перекрытия чердачные междуэтажные		

подвальные (другое)		
5. Крыша		
6. Полы		
7. Проемы окна двери (другое)		
8. Отделка внутренняя наружная (другое)		
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование ванны напольные электроплиты телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания сигнализация мусоропровод лифт вентиляция (другое) телевидение		
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудо- вание для предоставления коммунальных услуг электропитание холодное водоснабжение горячее водоснабжение водоотведение газоснабжение отопление (от внешних котельных) отопление (от домовой котельной) печи калориферы АГВ (другое)		
11. Крыльца		

Подписи сторон

Приложение № _____
к Примерному соглашению на предоставление субсидий из
бюджета Анадырского муниципального района на частичное
возмещение затрат на содержание и ремонт жилых
помещений

**Расчет размера бюджетных субсидий на частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений
в многоквартирных домах, расположенных на территории _____ на 20__ год**
(наименование населённого пункта)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая площадь жилых помещений	Расчёт объёма бюджетной субсидии на возмещение затрат по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов от населения:			Расчёт объёма бюджетной субсидии на возмещение затрат по обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию:		Размер бюджетных субсидий
			Объём работ, услуг по сбору и вывозу ТБО, в соответствии с перечнем по содержанию общего имущества многоквартирного дома	Стоимость услуг (работ) по сбору и вывозу ТБО, в соответствии с перечнем по содержанию общего имущества многоквартирного дома, (без НДС)	Затраты, связанные с выполнением работ (оказание услуг) по сбору и вывозу ТБО, (без НДС)	Стоимость услуг (работ) по обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию в соответствии с перечнем по содержанию общего имущества многоквартирного дома, (без НДС)	Затраты, связанные с выполнением работ (оказание услуг) по обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию, (без НДС)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		м.кв.	м.куб. в год	коп./на 1 м.кв. в месяц.	руб. в год (гр.6 = гр.3 x гр.5 x 12 / 100)	коп./на 1 м.кв. в месяц	руб.в год (гр.8 = гр.3 x гр.7 x 12 / 100)	руб.в год (гр.9 = гр.6 + гр.8)
	Итого:		X	X	X			

Подписи сторон

Приложение № _____
к Примерному соглашению на предоставление субсидий из
бюджета Анадырского муниципального района на частичное
возмещение затрат на содержание и ремонт жилых
помещений

Отчёт о Затратах Управляющей организации (Товарищества собственников жилья) _____
(наименование организации, предприятия)
за _____ 20__ года по _____
(наименование населённого пункта)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая площадь жилых по- мещений <i>м.кв.</i>	Фактически состоявшиеся затраты* Управляющей организации (товарищества собственников жилья)						
			<i>в том числе на выполнение работ, оказание услуг по:</i>						
			Всего	сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов от населения			обслуживанию внутридомового инженерно- оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию		
				Фактический объём	Стоимость, в соот- ветствии с перечнем по содержанию об- щего имущества многоквартирного дома, (без НДС)	Фактические затраты, (без НДС)	Фактическая стоимость, (без НДС)	Фактические затраты, (без НДС)	
<i>руб.</i>	<i>м.куб.</i>	<i>руб./м.куб.</i>	<i>(п.7 = п.5 x п.6)</i> <i>руб.</i>	<i>коп./на 1 м.кв. в месяц</i>	<i>(п.9 = п.3 x п.8 x 3 /100)</i> <i>руб.</i>				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	
	<i>ИТОГО:</i>								

* - Фактически состоявшиеся затраты подтверждаются копиями выписок с расчетного счета управляющей организации (товарищества собственников жилья), копиями актов выполненных работ, счетов, предъявленных к оплате, иных первичных документов, нашедших отражение в бухгалтерской отчетности управляющей организации (товариществе собственников жилья). Фактически состоявшиеся расходы не могут превышать расходы, установленные (принятые) по итогам общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и (или) конкурсов, проведенных органами местного самоуправления.

Подписи сторон

Приложение № _____
к Примерному соглашению на предоставление субсидий из
бюджета Анадырского муниципального района на частичное
возмещение затрат на содержание и ремонт жилых
помещений

Справка-расчёт на получение субсидии из бюджета Анадырского муниципального района на возмещение затрат по сбору, вывозу твёрдых бытовых отходов от населения, обслуживанию внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерскому обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории _____
(наименование населённого пункта)
на _____ 20__ года от Управляющей организацией (Товарищества собственников жилья) _____
(наименование организации, предприятия)

Наименование статей затрат	Плановый размер субсидии, руб. в год	Фактически состоявшиеся затраты*, руб.		Фактически возмещено затрат нарастающим итогом с начала года**, руб.		Задолженность перед Управляющей организацией (ТСЖ) на отчётную дату, руб. (зр.7 = зр.4 - зр.6)	Корректировка***, руб. (+) - задолженность перед Управляющей организацией (ТСЖ); (-) - задолженность перед Администрацией	Итого к оплате, руб. (зр.9 = зр.7 + зр.8)
		за отчётный период	нарастающим итогом с начала года	за отчётный период	нарастающим итогом с начала года			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего								
<i>в том числе:</i>								
- сбор и вывоз твёрдых бытовых отходов								
- обслуживание внутридомового инженерного оборудования, строительных конструкций и аварийно-диспетчерское обслуживание								

* - берутся по данным ежемесячных отчётов о Затратах;

** - графы 5, 6 заполняется по итогам ежемесячных отчётов;

*** - графа 8 заполняется с учётом корректировок. При этом к справке-расчёту прикладывается расчёт корректировки в произвольной форме.

Подписи сторон